

Regulament intern al asociației Ad Astra

Art. 1. Prezentul document este adoptat prin vot de adunarea generală și completează statutul asociației, membrii existenți și noii membri obligându-se să-l respecte.

Art. 2. Prezentul regulament este public. Drepturile de autor asupra acestui document aparțin asociației Ad Astra.

I. LISTELE DE DISCUȚII

Art. 3. Lista de discuții oficială a asociației Ad Astra este `ad_astra_members@yahoo.com`, discuțiile purtându-se în limba română; această listă mai este numită informal și „lista [de discuții a] membrilor”, și are următorul regim:

- a) fiecare membru al asociației are dreptul să fie inclus pe această listă de discuții, procedură care are loc în mod obișnuit imediat după primirea sa în asociație;
- b) pe lista membrilor pot fi invitați și alți colegi care desfășoară activități în folosul asociației, la recomandarea unui membru și cu consensul sau votul celorlalți, acești participanți obligându-se să respecte toate prevederile regulamentare relevante;
- c) discuțiile pe această listă sunt considerate echivalente cu discuții în cadrul unei sesiuni continue a adunării generale;
- d) toate chestiunile care sunt de natură a fi ridicate într-o sesiune a adunării generale trebuie discutate exclusiv pe această listă;
- e) discuțiile pe lista membrilor se poartă sub semnul respectului reciproc, pe deplin meritat, între participanți; în cazul nedorit în care acest respect dispare, membrii respectivi se obligă să încerce rezolvarea prin discuții private a situațiilor neplăcute apărute;
- f) toate mesajele trimise pe lista membrilor se arhivează pe termen nedeterminat;
- g) un participant are dreptul să ceară retragerea propriului mesaj din arhivă, în mod obișnuit într-un termen de 48 de ore de la emiterea lui;
- h) în caz de neînțelegeri deosebite, sau când discuțiile iau o turnură emoțională negativă, periculoasă pentru armonia societății, consiliul director poate solicita încetarea discuțiilor pe un anumit subiect, pe o perioadă stabilită (de regulă sub 72 de ore), obligându-se ca la încheierea acestei perioade să formuleze o sinteză calmă și echilibrată a chestiunii în dispută și o soluție pentru deblocarea situației;
- i) lipsa de expresie a unei opinii nu se poate prezuma înaintea scurgerii a 24 de ore de la oportunitatea exprimării ei, datorită răspândirii membrilor asociației pe toate fusele orare;

- j) ca o consecință, consensul asupra unei chestiuni nu se poate prezuma înainte de 24 de ore de la lipsa sau retragerea oricărei obiecții asupra chestiunii;
- k) participanții pe lista membrilor sunt obligați să păstreze confidențialitatea rezonabilă asupra părerilor exprimate pe lista membrilor;
- l) este strict interzisă retrimiteră mesajelor de pe lista membrilor către persoane din afara listei, în afară de cazurile când: (i) aceste mesaje le sunt de fapt adresate aceluia și sunt expuse pe listă doar spre consultarea și informarea colegilor, sau (ii) înainte de scrierea mesajului, autorul și toți participanții știau deja că urmează să fie înaintat unui colaborator din afara asociației în cadrul activității respective de colaborare, sau (iii) autorul întregului mesaj este cel care îl înaintează, iar cerința generală de respectare a confidențialității este îndeplinită, sau (iv) există acceptul în scris din partea autorilor mesajului înainte și cerința generală de respectare a confidențialității este îndeplinită;
- m) participanții se obligă: (i) să ia toate măsurile rezonabile ca mesajele de pe listă să nu fie divulgate în afară; (ii) în caz de divulgare accidentală să ceară destinatarului distrugerea imediată a mesajelor în cauză, evitând lectura lor, și să informeze imediat pe ceilalți participanți la listă asupra detaliilor situației create;
- n) nerespectarea obligațiilor de confidențialitate poate fi sancționată cu avertisment sau, în cazul în care prejudiciul cauzat este considerat a fi deosebit și este demonstrabil intenționat, cu excludere din asociație prin decizia adunării generale a asociației.

Art. 4. Membrii Ad Astra pot propune alte moduri de comunicare electronică între membrii asociației, pentru subiecte care nu țin de adunarea generală, cu respectarea următoarelor condiții:

- a) organizatorul noului mod trebuie să anunțe în prealabil statutul modului de comunicare și să invite la discuții orice membru al asociației care dorește să participe;
- b) aprobarea noului mod se face prin înscrierea membrilor, fără altă formalitate;
- c) înscrierea trebuie să rămână deschisă pe termen nedeterminat oricărui membru;
- d) excepție de la prevederile anterioare poate face doar o listă a membrilor consiliului director;
- e) după caz, aceste moduri de comunicare pot fi deschise și nemembrilor, după regulile menționate în statutele lor;
- f) cel puțin membrii asociației au dreptul să cunoască identitatea tuturor participanților.

Art. 5. Toate drepturile de autor asupra unui mesaj trimis de un participant pe o listă de discuții a Ad Astra rămân în posesia autorului mesajului, dar prin expedierea mesajului acesta:

- a) acordă implicit celorlalți participanți dreptul să efectueze copii ale mesajului necesare lecturării lui, arhivării exclusiv pentru uz personal și citării exclusiv în scopul discutării în continuare numai pe listele Ad Astra;
- b) acordă implicit asociației Ad Astra dreptul de a arhiva mesajul, dacă regulamentul listei respective prevede arhivarea automată;
- c) *nu* acordă implicit nici un alt drept, orice altă copiere a textului respectiv, inclusiv citarea unor secțiuni, trebuind să facă obiectul unei permisiuni suplimentare, scrise și explicite; mesajele trimise pe listele Ad Astra sunt comunicații confidențiale, nepublicate.

Art. 6. În cazul înaintării sau citării unui mesaj de pe o listă Ad Astra către o altă persoană aceasta trebuie informată de cel care efectuează înaintarea despre regimul drepturilor de autor privitor la conținutul aceluși mesaj și despre interzicerea copierii sau distribuirii textului respectiv în lipsa unei permisiuni scrise, exprese, din partea autorului mesajului.

Art. 7. Nici un membru nu este obligat să participe la vreo listă de discuții.

Art. 8. Toți membrii au obligația să se asigure că adresa lor curentă de e-mail este cunoscută de conducerea asociației, astfel încât să poată fi anunțați în chestiuni importante privind asociația.

II. PRIMIREA DE NOI MEMBRI

Art. 9. Primirea unui nou membru se face prin următoarea procedură:

- a) candidatul își exprimă dorința de aderare la Ad Astra printr-un mesaj către un membru Ad Astra sau către office@ad-astra.ro; mesajul trebuie să conțină o scrisoare de intenție, care va prezenta motivele pentru care candidatul dorește să se înscrie în asociație; de asemenea, mesajul trebuie să includă un CV cuprinzând lista de publicații a candidatului sau adresa unei pagini web care conține aceste informații;
- b) candidatul este informat asupra procedurii și invitat să se înscrie pe site-ul asociației;
- c) un membru al asociației, numit în continuare promotor, anunță pe lista membrilor dorința candidatului de a deveni membru și faptul că persoana respectivă îndeplinește sau nu condițiile bibliometrice minimale și trimite pe lista membrilor mesajul primit de la candidat;
- d) pe lângă condițiile statutare, candidații trebuie să satisfacă următoarele condiții bibliometrice minimale:
 - a. Cel puțin două publicații trebuie să fie peer-reviewed și să aibă ca prim autor persoana care dorește să devină membră a asociației. Dintre acestea, una poate fi teza de doctorat a persoanei.
 - b. Cel puțin una dintre publicații trebuie să aibă relevanță internațională:

- i. să fie publicată în reviste științifice internaționale din fluxul principal (adică indexate de ISI Science Citation Index Expanded, Social Sciences Citation Index, Arts and Humanities Citation Index);
 - ii. sau în lucrări ale conferințelor principalelor asociații internaționale de specialitate;
 - iii. sau (în) cărți publicate la edituri recunoscute pe plan internațional.
- e) în cazul în care aceste condiții minimale nu sunt îndeplinite, pentru primirea noului membru este obligatoriu ca un membru din același domeniu, numit girant al candidatului, să argumenteze că: (i) candidatul este un tânăr în curs de formare; (ii) conținutul publicațiilor existente ale candidatului indică independență și originalitate deosebită, promițând foarte curând rezultate deosebite; (iii) contextul în care este angajat (îndrumători, colegi, instituție) este evident adecvat unei astfel de evoluții; (iv) există posibilitatea ca amânarea acceptării ca membru să-l descurajeze pe tânărul în cauză;
- f) dacă promotorul anunța lipsa condițiilor bibliometrice minimale iar în termen de 72 de ore nu se găsește nici un girant se consideră că aprobarea respectivei candidaturi este amânată;
- g) primirea unui nou membru se face prin vot cu o majoritate de minimum 80% din voturile exprimate și având un cvorum de minimum 20% din membrii asociației; fie un cvorum mai mic, fie lipsa acestei majorități semnifică amânarea acceptării candidatului;
- h) în caz de amânare, un membru al consiliului director informează candidatul asupra pașilor necesari, în opinia sa, pentru a putea fi admis în asociație în viitor;
- i) în caz de aprobare, candidatul este informat privitor la conținutul acestui regulament și invitat să exprime formal acceptarea regulamentului și a statutului plătind cotizația pe primul an;
- j) după plata cotizației candidatul este înscris în lista membrilor de pe site, dobândește drept de vot și este înscris pe toate listele de discuții la care dorește să participe.

III. LUAREA DECIZIILOR

Art. 10. Deciziile asociației Ad Astra, altele decât primirea de noi membri, se iau de către membrii asociației (adunarea generală) cu respectarea următoarei proceduri:

- a) decizia se propune de către un membru, numit promotor, pe lista membrilor, prin anunțarea intenției de a crea un sondaj pe tema respectivă;
- b) formularea deciziei respective se discută timp cel puțin de 48 de ore de la propunere;
- c) decizia se supune la vot de către promotor prin crearea unui sondaj cu un termen de votare de minimum 5 zile;

- d) deciziile care se referă în mod exclusiv la semnarea unui comunicat de presă, a unei scrisori publice sau a unei alte luări de poziție, inclusiv publice, se adoptă cu un număr de cel puțin 2/3 din voturile exprimate și având un cvorum de minimum 20% din membrii asociației;
- e) cu excepția deciziilor prevăzute la lit. d) și a deciziilor prevăzute la art. 9 și 11, deciziile se iau cu majoritatea voturilor exprimate;
- f) membrii pot cere amendarea deciziei prin reformularea unor porțiuni din document propunând: o variantă alternativă, excluderea sau includerea unui text;
- g) amendamentele pot fi propuse până la maximum 24 de ore înainte de încheierea votului pentru decizia inițială;
- h) fiecare amendament este votat individual în același regim ca și decizia inițială, iar durata votului fiecărui amendament este aceeași cu cea a votului pentru decizia inițială;
- i) deciziile se pot numerota în ordinea adoptării.

Art. 11. Deciziile asociației se pot lua în regim express dacă se referă în mod exclusiv la semnarea unui comunicat de presă, a unei scrisori sau a unei alte luări de poziție, inclusiv publice, care nu implică alte angajamente suplimentare din partea asociației. În acest caz, se va respecta procedura pentru o decizie normală, cu următoarele deosebiri, prin excepție de la prevederile art. 10:

- a) promotorul poate deschide sondajul pe tema respectivă fără a fi necesară o perioadă anterioară de discuții, anunțând pe lista de discuții a membrilor deschiderea sondajului și indicând motivul alegerii regimului express;
- b) promotorul poate deschide sondajul pe tema respectivă fără a fi necesară o perioadă anterioară de discuții, anunțând pe lista de discuții a membrilor deschiderea sondajului și indicând motivul alegerii regimului express;
- c) sondajul va purta mențiunea “decizie în regim express”;
- d) termenul de votare este de minimum 48 de ore;
- e) adoptarea deciziei se face prin vot cu o majoritate de minimum 80% din voturile exprimate și având un cvorum de minimum 20% din membrii asociației.

Art. 12. Durata termenului minim de votare, pentru orice tip de decizie, curge de la anunțarea, pe lista de discuții a membrilor, a deschiderii sondajului pentru decizia respectivă.

Art. 13. Drepturile de autor asupra textului unei decizii aparțin asociației.

Art. 14. În lipsa unei mențiuni exprese, textul deciziilor nu poate fi comunicat decât membrilor asociației.

Art. 15. În cazul în care se menționează că textul deciziei, sau o parte a lui, se publică, decizia se face afișează pe termen nedeterminat în paginile de web ale asociației și se numește “decizie publică”.

Art. 16. Votul este, cel puțin din considerente tehnice, deschis în sensul că mecanismul de votare electronică afișază modul în care a votat fiecare membru pentru fiecare decizie. Comunicarea modului în care a votat orice membru către persoane care nu sunt membri este interzisă.

IV. PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI, DERULAREA DE PROIECTE

Art. 17. Se numesc resurse proprii ale asociației acea parte a patrimoniului asociației care nu este afectată unor proiecte și activități bine definite de către finanțatorii acestor resurse. Sunt incluse aici sumele provenite din direcționarea de public a 2% din impozitul personal, cotizațiile membrilor, sponsorizări și donații care nu sunt destinate finanțării unor proiecte și activități bine definite.

Art. 18. Orice membru al asociației (promotor) poate propune adunării generale derularea prin asociație a unui proiect care corespunde obiectivelor asociației, inclusiv cu finanțarea, integrală sau parțială, din resurse proprii ale asociației. Pentru aceasta, promotorul proiectului va prezenta o descriere a proiectului, bugetul propus și resursele asociației care vor fi implicate. În cazul în care adunarea generală este de acord cu derularea prin asociație și eventuala finanțare din surse proprii a proiectului, promotorul poate trimite proiectul pentru evaluare la eventuali alți finanțatori. În cazul în care proiectul obține finanțarea necesară, promotorul devine coordonator al proiectului, dispune de resursele proprii ale asociației alocate prin vot pentru proiect și de resursele alocate pentru proiect de alți finanțatori, și este responsabil de realizarea proiectului și de informarea regulată a membrilor asociației, prin intermediul listei de discuții a membrilor, asupra mersului proiectului.

V. CONDUCEREA ȘI REPREZENTAREA ASOCIAȚIEI

Art. 19. Consiliul director poate fi condus de către un președinte, în funcție de rezultatul alegerilor, conform prevederilor de mai jos. Dacă există, președintele este responsabil de asigurarea conducerii operaționale a activităților asociației, de încheierea actelor juridice în numele și pe seama asociației, și de reprezentarea asociației în relația cu terți. Președintele poate delega unele din aceste responsabilități celorlalți membri ai consiliului director sau personalului angajat al asociației. În particular, dacă reprezentarea asociației în relația cu terți se delegă unui alt membru al consiliului director, acesta poate primi titlul de vicepreședinte al asociației.

Art. 20. Durata mandatului consiliului director, a președintelui și a vicepreședintelui este de un an.

Art. 21. Alegerea conducerii asociației are loc după cum urmează:

- a) Consiliul director (CD) al cărui mandat expiră organizează alegeri, la o dată aleasă în așa fel încât noua conducere să poată fi aleasă înainte de expirarea mandatului conducerii anterioare;
- b) Într-un interval de 7 zile de la demararea alegerilor, persoanele care doresc să facă parte din noul CD își vor anunța intenția pe lista membrilor, împreună cu o descriere a activităților pe care și le asumă să le realizeze în cazul în care vor fi membri ai CD;
- c) Într-un interval de 14 zile de la demararea alegerilor, persoanele care doresc să devină președinți ai noului CD își vor anunța candidatura pe lista membrilor. Candidaturile vor include lista membrilor echipei împreună cu care președintele candidează pentru a forma CD (în total, 3 sau 5 persoane). Candidatul la președinție poate alege în echipa sa persoane care și-au anunțat anterior pe lista membrilor disponibilitatea de face parte din CD, sau alți membri ai asociației. Candidatul la președinție trebuie să obțină anterior, prin discuții private, acordul membrilor echipei sale. O persoană poate candida simultan în mai multe echipe și un președinte poate candida simultan cu mai multe echipe. Cel puțin o persoană din fiecare echipă trebuie să lucreze și să aibă afilierea principală, oficială, la o instituție din străinătate. Fiecare candidatură va fi însoțită de un program de activități pe care președintele și echipa sa și le asumă să le realizeze în cazul în care câștigă alegerile, precizând și activitățile pe care și le asumă fiecare persoană din echipă, dacă va exista sau nu un vicepreședinte, și bugetul necesar din resursele proprii ale asociației.
- d) La 14 zile de la demararea alegerilor, se va trece la votul propriu-zis.
- e) Dacă există echipe care candidează, se va deschide câte o opțiune de vot pentru fiecare echipă care candidează, împreună cu o opțiune de vot suplimentară pentru alegerea în mod individual a membrilor CD.
- f) Fiecare opțiune de vot va conține variantele “Pentru” și “Împotrivă”. Votul va fi deschis 5 zile, iar rezultatele vor fi publicate doar la finalul perioadei de vot. Pentru fiecare opțiune de vot, scorul final se calculează prin scăderea numărului de voturi “Împotrivă” din numărul de voturi “Pentru”. În cazul în care mai multe opțiuni obțin scorul maxim, se organizează o nouă rundă, cuprinzând doar opțiunile care au obținut anterior scorul maxim.
- g) În cazul în care nu există echipe care candidează sau în cazul în care rezultatul votului este pentru alegerea în mod individual a membrilor CD, se va deschide câte o opțiune de vot pentru fiecare candidat individual la CD, care și-a

anunțat intenția conform alineatului b), și se vor aplica prevederile de la alineatul f).

- h) În cazul în care, timp de un an de la expirarea mandatului conducerii anterioare, nu se poate alege o nouă conducere, asociația se lichidează, conform art. 55 din Ordonanța 26/2000 cu privire la asociații și fundații.

Art. 22. În cazul în care președintele nu mai își poate exercita atribuțiile (ca urmare a demisiei, revocării, etc.), mandatul întregului CD expiră și se organizează alegeri pentru un nou CD. În cazul în care membrii CD au fost votați în mod individual și unul dintre ei nu mai își poate exercita atribuțiile, se organizează alegeri doar pentru locul vacant, iar mandatul noului membru va expira la expirarea mandatului întregului CD.

Art. 23. În cazul în care există președinte, acesta dispune de resursele proprii ale asociației în limita bugetului propus în cadrul candidaturii și este responsabil de îndeplinirea programului propus în cadrul candidaturii.

Art. 24. Prin conducerea operațională a asociației se înțelege:

- a) coordonarea eventualelor persoane angajate ale asociației;
- b) coordonarea alocării timpului de lucru al eventualelor persoane angajate ale asociației, precum și a alocării eventualelor alte resurse ale asociației (spații, materiale, etc.) între diversele proiecte și activități ale asociației;
- c) organizarea contabilității și îndeplinirea celorlaltor obligații legale ale asociației;
- d) activitățile care sunt considerate esențiale pentru viața asociației și care nu sunt realizate voluntar de membri;
- e) comunicările externe de rutină, cum ar fi cu potențiali noi membri;
- f) asigurarea calității site-ului asociației;
- g) situațiile privitoare la statutul membrilor și candidaților asociației, inclusiv plata cotizației;
- h) informarea regulată a membrilor, prin intermediul listei de discuții a membrilor, asupra tuturor activităților și evenimentelor la care iau parte conducerea și persoanele angajate ale asociației.

Art. 25. În cazul în care există președinte, acesta este responsabil de conducerea operațională. În cazul în care nu există președinte, responsabilitatea revine CD, iar acesta trebuie să adopte un regulament intern de funcționare care să asigure faptul că poate lua în timp util deciziile necesare conducerii operaționale. Persoanele responsabile de conducerea operațională reprezintă superiorul ierarhic al eventualelor persoane angajate ale asociației. Președintele poate delega elemente ale conducerii operaționale către ceilalți membri ai CD, cu acordul acestora. Persoanele responsabile de conducerea operațională pot delega unele elemente ale acestora persoanelor angajate ale asociației.

Art. 26. În cazul în care există conflicte în alocarea resurselor umane și materiale ale asociației între diversele proiecte și activități ale asociației, chiar coordonate de coordonatori de proiect care nu fac parte din CD, conflictele vor fi tranșate de persoanele responsabile de conducerea operațională a asociației.

Art. 27. În cazul în care există o persoană, angajată a asociației, care coordonează activitatea celorlalte persoane angajate, aceasta poate primi titlul de director executiv al asociației și va fi subordonată persoanelor responsabile de conducerea operațională a asociației.

Art. 28. Membrii CD au, în plus față de ceilalți membri, următoarele obligații:

- a) să citească mesajele de pe lista de discuții a membrilor;
- b) în caz de derapaj emoțional al discuțiilor să ia măsurile necesare pentru revenirea pe un făgaș rațional;
- c) să urmărească site-ul asociației.

Art. 29. Adunarea generală a asociației are dreptul de a revoca oricând, prin vot, CD sau un membru al CD, președintele, vicepreședintele, deciziile luate de aceștia, calitatea de coordonator de proiect sau de membru al asociației. Orice membru al asociației poate iniția oricând luarea unei decizii de revocare sau de emitere a unui avertisment care să penalizeze acțiuni ale membrilor, conducerii sau angajaților asociației care nu corespund statutului sau regulamentului asociației sau normelor etice și legale. Deciziile celorlaltor organe de conducere ale asociației se subordonează deciziilor adunării generale ale asociației.

Art. 30. La expirarea mandatului, președintele, sau, dacă nu există președinte, CD va prezenta pe lista membrilor un raport de activitate, care, în funcție de caz, va indica îndeplinirea sau nu a fiecărui punct din programul asumat cu ocazia candidaturii.

Art. 31. În cazul în care un membru sau o persoană din afara asociației solicită susținerea (adoptarea, adeziunea) de către asociație a oricărui document, aceasta nu poate fi făcută decât printr-o decizie a asociației luată printr-una din procedurile descrise mai sus, decizie ce poate conține observații, comentarii sau rezerve, sau mențiunea explicită „fără observații, comentarii sau rezerve”.

Art. 32. Documentele destinate publicării sau distribuției largi nu se pot susține decât prin decizii publice.

Art. 33. Membrii asociației sau ai consiliului director sunt încurajați să-și declare aceste calități în orice circumstanțe doresc, cu respectarea cerințelor statutare privind renumele asociației, însă trebuie să rămână evident că se adresează în nume personal și nu în locul asociației.

Art. 34. Orice membru al asociației poate purta discuții în această calitate cu orice altă persoană, sau organizație, în cadru public (simpozioane, întruniri) sau privat (grupuri de lucru, comisii) în sensul realizării unui canal de comunicare între membrii asociației și respectivii interlocutori, cu respectarea următoarelor condiții:

- a) să informeze adunarea generală, printr-un mesaj pe lista membrilor, asupra naturii și conținutului discuțiilor, cât de curând posibil și de preferință anterior demarării acestora;
- b) să țină adunarea generală la curent cu evoluția acestora;
- c) să informeze interlocutorul, la prima oportunitate, asupra: (i) contactului său permanent cu ceilalți membri ai asociației; (ii) imposibilității de a semna în numele asociației; (iii) faptului că astfel de discuții nu obligă asociația Ad Astra în nici un fel și nu dau dreptul interlocutorului să folosească numele asociației; (iv) regimului deciziilor asociației; (v) faptului că asociația nu poate adopta sau susține documente decât prin emiterea unor astfel de decizii;
- d) cerințele de la litera c) pot fi îndeplinite atrăgând atenția interlocutorului asupra prezentului regulament.

Art. 35. Asociația nu desemnează în nici o circumstanță purtători de cuvânt sau altfel de reprezentanți care să vorbească sau să semneze documente de opinie în numele asociației.

Art. 36. Orice membru al asociației poate să certifice pe proprie răspundere dacă un document este susținut de către asociație cu indicarea deciziei prin care s-a făcut aceasta și a modului în care este susținut.

Art. 37. Cotizația anuală a membrilor este de 20 de dolari americani.

Art. 38. Achitarea cotizației se efectuează conform modalităților indicate pe situl Asociației. Confirmarea se face prin trimiterea unei copii a chitanței, în format electronic, pe adresa email office@ad-astra.ro.

Art. 39. Cotizația pentru fiecare an se achită până la 15 aprilie inclusiv. Consiliul Director amintește membrilor de apropierea datei prin trimiterea de mesaje pe lista membrilor cu o lună, două săptămâni, și o săptămână înainte.